

RIUNIONE CONSIGLIO DIRETTIVO CLUB SUBACQUEO ARTIGLIO

Del 27 novembre 2024, ore 21.00

In Viareggio via Buonarroto 107



Presenti:

- 1) Massimiliano Antongiovanni
- 2) Barbara Lippi
- 3) Elena Cheli
- 4) Maurizio Pezzini
- 5) Filippo Ferrantini
- 6) Francesco Celli
- 7) Barnaba Sinigallia Botti

Ordine del Giorno:

- 1) Nomina vicepresidenti, segretari e tesoriere;
 - 2) Calendario gite barca M/Y Artiglio per l'anno 2025;
 - 3) Approvazione contributi dei soci per partecipare alle gite ed ai corsi sub organizzati dal Club.
 - 4) Regolamento prenotazione gite;
 - 5) Lavori alla barca 2025;
 - 6) Approvazione quote sociali per l'anno 2025 e gadget;
 - 7) Gita sociale 2025;
 - 8) Nomina direttore della didattica
 - 9) Approvazione del modello organizzativo e di controllo dell'attività della ASD Club Subacqueo Artiglio;
 - 10) Approvazione del codice di condotta per la tutela Safeguarding della ASD Club Subacqueo Artiglio;
- Viene nominato segretario della riunione Maurizio Pezzini.

- 1) Ai sensi dell'art. 20 dello Statuto vengono eletti Vicepresidenti Barbara Lippi e Filippo Ferrantini.

Barbara viene incaricata di comunicare alla FIPSAS la nuova composizione del Consiglio Direttivo con le rispettive cariche oggi stabilite.

Filippo viene incaricato di inserire sul sito internet del Club il testo del nuovo statuto, la composizione del nuovo Consiglio Direttivo, il nominativo e il contatto del responsabile della protezione dei minori ai sensi dell'art. 33 comma 6 del dlgs 28.2.2021 n. 36 che è la socia Marcella Bendetti nonché il modello organizzativo e di controllo ed il codice della condotta per la tutela del Safeguarding oggi approvato.

Ai sensi dell'art. 21 dello Statuto vengono conferite le funzioni di Segretario a Maurizio Pezzini e Francesco Celli con i seguenti compiti:

Maurizio seguirà le procedure di tesseramento dei soci, rilasciando (anche tramite i segretari delegati esterni al direttivo) a seguito della domanda di ammissione e del pagamento della quota sociale la tessera del club e curando con la Barbara il versamento alla Fipsas o alla AICS delle quote di adesione dei soci. A tutti i nuovi soci dovrà essere fatta firmare la domanda scritta di ammissione a socio di cui all'art. 5 dello Statuto redatta su apposito modulo da compilare e da consegnare al consiglio direttivo per la formale delibera di ammissione. Successivamente il segretario provvederà al pagamento tramite Postepay del Club della quota della tessera Fipsas dell'associato.

Per il settore didattica Ara le mansioni di segreteria delegata saranno svolte da Elisabetta Morelli. Per il settore didattica Apnea segretario è Filippo Ferrantini i segretari delegati del settore didattica faranno firmare ai nuovi soci che chiedono di partecipare ai corsi la domanda di ammissione a socio su modulo prestampato da inviare compilato e firmato al segretario del direttivo per la delibera di approvazione ed i successivi incombenzi (in primis pagamento tessera FIPSAS).

Francesco terrà aggiornato il libro dei soci indicando in esso, per ciascun socio i dati anagrafici, indirizzo e mail e numero di telefono cellulare, al fine di tenere sempre aggiornati il gruppo

wattsap e la mailing list del club, per le comunicazioni e la corrispondenza con i soci.

Per la pagina Instagram il presidente comunica che si è dichiarata disponibile Giulia Guidugli. Francesco si occuperà anche di creare una nuova nuova chat di gruppo wattsap denominato "Soci Club Subacqueo Artiglio" con al suo interno solo i soci in regola con il pagamento della quota sociale per l'anno in corso, nel quale inserire tutte le comunicazioni riguardanti l'attività del club destinate ai soci.

Vengono conferite le funzioni di Tesoriere di cui all'art. 21 dello Statuto a Elena Cheli.

Barnaba viene incaricato di occuparsi delle prenotazioni e della organizzazione di una gita sociale nell'anno 2025, che consisterà in una crociera in Mar Rosso di una settimana.

- 2) Dopo aver consultato gli equipaggi e verificato la loro disponibilità viene approvato il seguente calendario delle gite in barca per l'anno 2025:

5-6 aprile 2025 gita al Tino per esami;

12-13 aprile 2025 gita al Tino per esami;

30 maggio - 2 giugno 2025 (gita quattro giorni)

19-22 giugno 2025 (gita quattro giorni)

10-13 luglio 2025 (gita quattro giorni)

24-27 luglio 2025 (gita quattro giorni)

1 -8 agosto 2025 (gita sette giorni)

9-17 agosto 2025 (gita otto giorni)

17-24 agosto 2025 (gita sette giorni)

Tutti i fine settimana di settembre ed ottobre gite bigiornaliere o giornaliere da Salivoli o Piombino MAT, in base a dove prenoteremo il posto barca.

Elena Cupisti si è resa disponibile a realizzare una locandina con il calendario da stampare su supporto analogico, con foto a colori, da consegnare ai soci alla cena di natale ed alle fiere sia nazionali che internazionali alle quali parteciperanno i soci.

- 3) a) Per la prenotazione delle gite in barca viene confermato l'incarico di segretaria delegata a Sara Petrocchi che si è resa disponibile. Anche in tal caso ai nuovi soci dovrà essere fatta compilare e firmare la domanda di ammissione da inviare al segretario del consiglio per i successivi incombenzi (delibera di approvazione e pagamento tessera FIPSAS)

I contributi da versare dai soci per partecipare alle gite in barca nel 2025 saranno i seguenti :

Giornaliera al Tino: euro 50,00 soci sostenitori e allievi - euro 70 soci ordinari ;

Tutte le altre gite: euro 100,00 al giorno soci sostenitori e allievi P1 - euro 120,00 soci ordinari;

b) I contributi da versare dai soci per partecipare ai corsi ARA e Apnea sono : euro 380,00 per corsi di primo, secondo e terzo grado, euro 200 per le specialità ARA

- 4) Per prenotare una gita in barca, oltre ad essere in regola con il pagamento della quota sociale, dovrà essere versata una caparra di euro 100,00.

- 5) Nell'anno 2025 verranno eseguiti i seguenti lavori alla nostra imbarcazione:

Livellamento casse dell'acqua; Gruetta in inox per passerella e gommone; Marmitta; sostituzione boccole; baderna; eliminazione infiltrazioni acqua cabina di mezzo; scarpetta sentina; guarnizioni oblò; tagliandi al motore, al generatore e al compressore; GPS chiarire perché perde il segnale; Ecoscandaglio idem; modificare i comandi manuali del dissalatore; comando salpa ancore; riparazione autopilota, rimessaggio fuoribordo. Rimessaggio su scalo per lavori in cantiere per i primi di marzo.

- 6) Vengono approvate le quote sociali per il 2025, da versare, per non perdere la qualità di socio, entro 60 giorni dall'assemblea di approvazione del bilancio, che dovrà tenersi entro il 30 aprile 2025 (entro 4 mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale art. 11 statuto)

- la quota sociale sarà di euro 20,00.

- i soci potranno versare al momento stesso del rinnovo, un ulteriore contributo di euro 80,00, per un totale di euro 100,00 per sostenere il club (soci sostenitori).

- Quale gadget per i soci sostenitori Elena si occuperà di far fare un cappello in Thinsulate lavorato tipo lana, foderato in micropile, di colore blu, con logo Artiglio ricamato giallo.

7) Per la gita sociale 2025 viene dato incarico a Barnaba di occuparsi, già alla cena sociale del 13 dicembre, di raccogliere le adesioni tra i soci ad una crociera nel Mar Rosso di una settimana tra aprile e maggio del 2025 e successivamente, anche dopo la fiera di Dusseldorf, curarne e seguirne l'organizzazione. Barnaba e Francesco sono anche incaricati durante la cena sociale di raccogliere le prenotazioni per una nuova felpa Artiglio 2025 al costo di euro 35 (taglie S, M, L, XL, XXL)

8) Quale direttore dell'attività didattica viene confermato Alessandro Pezzarossa, che si è dichiarato disponibile.

9) In riferimento al punto 9 viene presentato il modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva della ASD Club Subacqueo Artiglio, il quale è stato predisposto e sviluppato al fine di definire i protocolli, le politiche e le procedure per prevenire e rispondere agli abusi e alle violazioni del safeguarding, condiviso con i membri del consiglio direttivo, personale, atleti e professionisti del settore, da approvare entro il 31 dicembre 2024;

Il Modello si applica a chiunque partecipi con qualsiasi funzione o titolo all'attività della ASD Club Subacqueo Artiglio, indipendente dal ruolo svolto. Ha validità quadriennale dalla data di approvazione e deve essere aggiornato ogni qual volta necessario al fine di recepire le eventuali modifiche e integrazioni dei Principi Fondamentali emanati dal CONI, le eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Giunta Nazionale del C.O.N.I. e le raccomandazioni dell'Osservatorio Permanente del CONI per le Politiche di Safeguarding. L'obiettivo del presente modello ha l'obiettivo di promuovere una cultura e un ambiente inclusivo che assicurino la dignità e il rispetto dei diritti di tutti i tesserati, in particolare minori, e garantiscano l'uguaglianza e l'equità, nonché valorizzino le diversità, tutelando al contempo l'integrità fisica e morale di tutti i tesserati.

Il presente modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva deve essere pubblicato sulla homepage del sito dell'Associazione, affisso nella sede della medesima nonché comunicato al Responsabile Safeguarding della Federazione per la tutela dei tesserati dagli abusi e dalle condotte discriminatorie, insieme alla nomina del Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni.

Il presente modello integra e non sostituisce il Regolamento per la tutela dei tesserati dagli abusi e dalle condotte discriminatorie della Federazione Italiana Pesca Sportiva e Attività Subacque (FIPSAS).

Il Presidente ha quindi chiesto ai partecipanti se ci fossero ulteriori osservazioni o domande prima di procedere con l'approvazione formale del Modello.

Non essendoci ulteriori commenti, è stato deciso di procedere con la votazione.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità dei presenti;

Di conseguenza, il Presidente ha dichiarato che il modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva della ASD Club Subacqueo Artiglio è ufficialmente approvato.

10) In riferimento al punto 10 viene presentato il codice di condotta per la tutela safeguarding, il quale è stato preparato dal responsabile per la tutela safeguarding Marcella Benedetti coinvolgendo i membri del consiglio direttivo, personale e atleti sulla base delle migliori pratiche e delle linee guida nazionali o internazionali, da approvare entro il 31 dicembre 2024.

Dopo una discussione approfondita, durante la quale sono state sollevate domande e osservazioni, è stato confermato che il codice di condotta è completo, chiaro e conforme agli obiettivi e ai valori della società sportiva.

Il Presidente ha quindi chiesto ai partecipanti se ci fossero ulteriori osservazioni o domande prima di procedere con l'approvazione formale del codice di condotta.

Non essendoci ulteriori commenti, è stato deciso di procedere con la votazione.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità dei presenti;

Di conseguenza, il Presidente ha dichiarato che il codice di condotta per la tutela

safeguarding della ASD Club Subacqueo Artiglio è ufficialmente approvato.

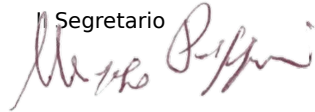
Il verbale della riunione, insieme al Modello Organizzativo e di controllo dell'attività sportiva approvato e al codice di condotta approvato, sarà documentato e archiviato per riferimento futuro.

Alle ore 22.00 si dà lettura del verbale e il Presidente dichiara chiusa l'assemblea

Il Presidente

Handwritten signature in red ink, appearing to read "Maurizio Leone".

Il Segretario

Handwritten signature in red ink, appearing to read "Marco Piffari".